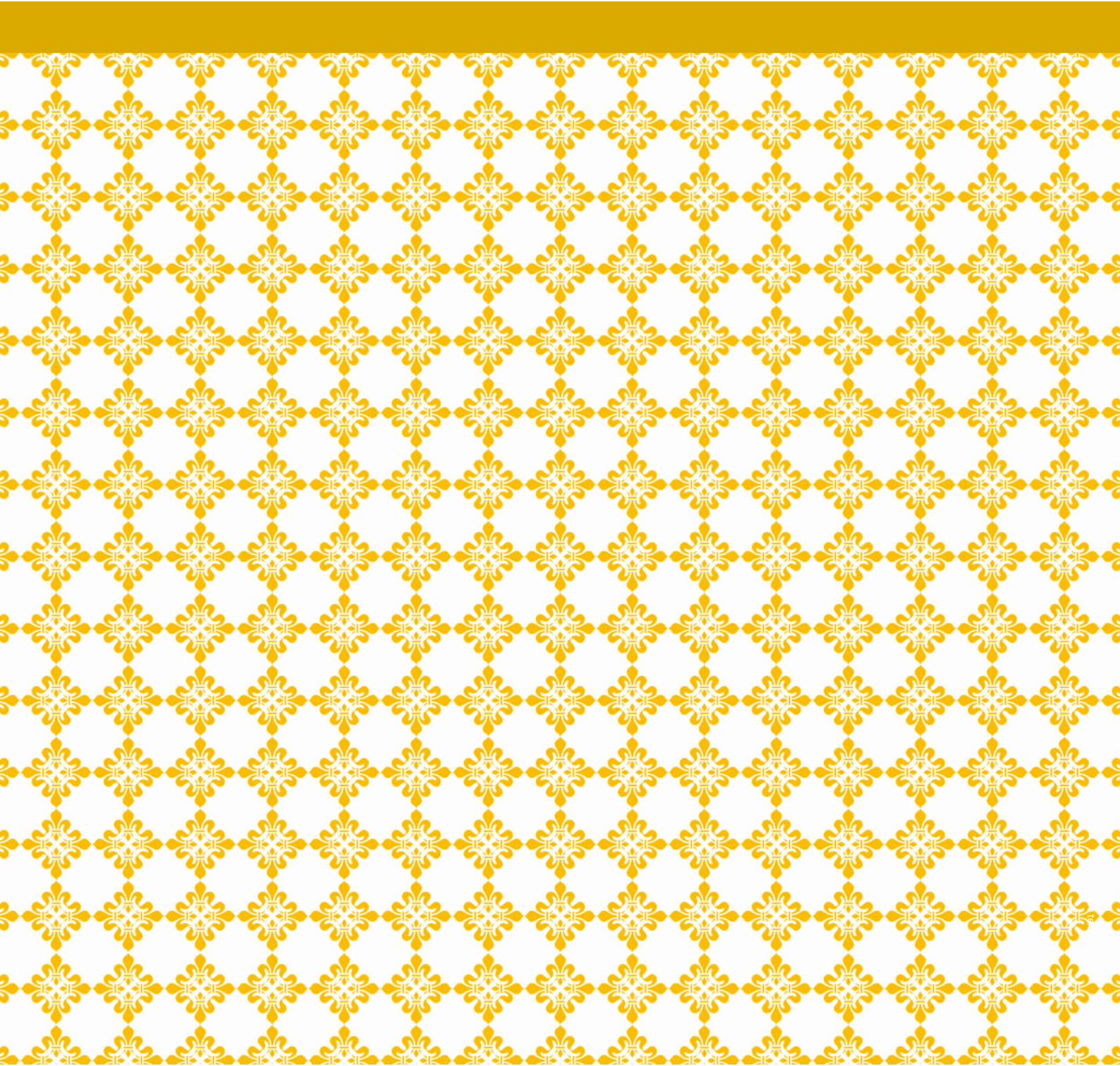


Instruktion för kommundirektören



Kommunledningsförvaltningen
Maria Schöld
0171-625152
maria.schold@enkoping.se

Ärendenummer
KS2019/883

Dokumenttyp
Instruktion

Ersätter
Instruktion för kommundirektör,
KS2017/612

Beslutad av
Kommunstyrelsen

Gäller för

Gäller f.om.
15 januari 2020

Ansvarig funktion
KS ordförande

Gäller t.om.
tillsvidare

Reviderad

Instruktion för kommundirektören i Enköpings kommun

1. Inledning

Enligt 7 kap. 1-2 §§, kommunallagen (2017:725) ska kommunstyrelsen utse en direktör. Direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen.

Kommunstyrelsen ska i en instruktion fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under styrelsen. Instruktionen ska också fastställa direktörens övriga uppgifter

2. Kommundirektörens uppdrag

1 §

Kommundirektören tillsätts av kommunstyrelsen och har den ledande ställningen bland de anställda i Enköpings kommun och är chef för kommunledningsförvaltningen. Som stöd i ledningsfunktionen kan kommunstyrelsen även tillsätta en eller flera biträdande direktörer

2 §

Kommundirektören ska vara VD för moderbolaget EMAB. Ansvar framgår av Instruktion för verkställande direktör i Enköpings kommuns moderbolag aktiebolag.

3 §

Kommundirektören är chef över förvaltningscheferna.

4 §

Kommundirektören ska även samordna förvaltningscheferna och bolagscheferna inom kommunkoncernen.

2019-12-17

5 §

Kommundirektören fastställer den interna organisationen för kommunledningsförvaltningen.

6 §

Kommundirektören leder och fördelar arbetet inom kommunledningsförvaltningen.

7 §

Kommundirektören ska verka för att rollen och ansvarsfördelningen mellan förtroendevalda och tjänstemän är tydlig och upprätthålls.

8 §

Kommundirektören ansvarar för beredningen av alla ärenden till kommunstyrelsen och dess utskott samt formuleringen av förslag till beslut och tillse att underlagen till beslut är väl underbyggda och allsidigt belysta.

9 §

Kommundirektören ansvarar för att kommunstyrelsens beslut verkställs.

10 §

Kommundirektören ska delta på kommunstyrelsen och dess arbetsutskotts sammanträde och ha yttranderätt.

11 §

Kommundirektören fattar beslut i olika ärenden på delegation och kan vidaredelegera beslutanderätten till annan tjänsteman enligt gällande delegationsordning för kommunledningsförvaltningen.

12 §

Kommundirektören ansvarar genom kommunledningsförvaltningen för att leda och samordna samt styra och stötta verksamheterna inom Enköpings kommun enligt gällande reglementen.

13 §

Kommundirektören ska arbeta med integritet och lyhördhet och tjäna både den politiska ledningen och oppositionen lika.

14 §

Kommundirektören biträder kommunstyrelsen i den uppsiktsplikt som framgår av kommunallagen över övriga nämnders verksamhet och verksamhet som bedrivs av de kommunala företagen samt av kommunalförbund som Enköping kommun är medlem i.

15 §

Kommundirektören kan inbjudas till att redogöra för särskilda frågor i kommunfullmäktige om kommunfullmäktiges presidium så begär.

16 §

Det dagliga arbetsgivar- och arbetsmiljöansvaret över kommundirektören utövas av kommunstyrelsens ordförande, som också svarar för att löpande uppföljning av kommundirektörens uppdrag, lönesamtal och lönesättning. Om kommundirektören ej kan fullgöra sina uppgifter under en längre period ska en överenskommelse göras med kommunstyrelsens ordförande, om vem som under tiden ska ha det fulla ansvaret.

17 §

Beslut om att avsluta kommundirektörens anställningsförhållande fattas av kommunstyrelsens ordförande.

18 §

Kommundirektören ska leda och vara ordförande i gruppen central samverkan i kommunen samt leda och vara ordförande i gruppen förvaltningssamverkan för kommunledningskontoret.

19 §

Kommundirektören ska vara en av kommunens externa kontakter i relation till bland annat näringsliv, länsstyrelse och andra regionala organ, högskola/universitet och andra statliga organ samt andra kommuner och landsting, medborgare och organisationer.



www.enkoping.se